

Copia

~~ES COPLA~~

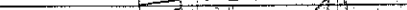
Anexo N° 2

INFORME DE COMISIONAMIENTO

Fecha del Informe: 26/03/2024 00:00:00

AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 194/2024

DEPENDENCIA VISITADA:	CAC de Loreto
LUGAR/LOCALIDAD:	Loreto
DEPARTAMENTO:	CONCEPCION



N°	Funcionario	C.I. N°	Fecha Comision		Cant. dias	Firma del funcionario
			Desde	Hasta		
1	LAURA ROCIO BAEZ FISCHER	2.629.502	19/03/2024 07:00:00	22/03/2024 17:00:00	4	 Laura Rocio Baez Fischer C.I. 2.629.502

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

OT N°	FECHA DESDE	FECHA HASTA	KM DESDE	KM HASTA	DISTANCIA RECORRIDA
25137	19/03/2024 07:00:00	22/03/2024 17:00:00	233.003	234.300	1.297

OBSERVACIONES:

BOLETA DE PASAJE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	Nº BOLETA PASAJE IDA	Nº BOLETA PASAJE VUELTA	OBS.
			0	0	

INFORME SOBRE COMISIÓN

Seguimiento de creditos vencidos Comité de Mora en CAC de Loreto

CONTROLADO SUMA

12 ABR 2024

CONTROL Y SEGUIMIENTO

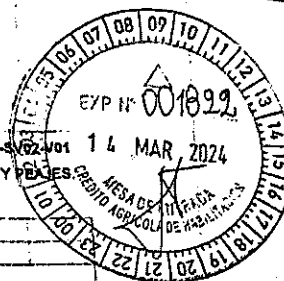
* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.

* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.

* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario.



ES COPIA
PARAGUAY
REKUAI



Anexo N° 1

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, VIO ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PEAJES
AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 09 de fecha 14/04/2021.-

FECHA DE SOLICITUD:	Asunción 14 de Marzo del 2024
DEPENDENCIA SOLICITANTE:	GERENCIA DE SERVICIOS ZONAL NORTE
MOTIVO DE LA COMISIÓN:	Seguimiento de créditos vencidos Comité de Mora en CAC de Loreto
LUGAR/LOCALIDAD:	Loreto
DEPARTAMENTO:	CONCEPCION

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

Otro (Especificar):

Kilómetros a recorrer (estimado): (1200 Km.)-

N°	Funcionario	C.I. N°	Complementamiento		Cant. días	Monto viático diario	Monto total	Firma del funcionario
			Desde	Hasta				
1	JULIO CESAR LUGO MARTINEZ	1.172.524	18/03/2024	22/03/2024	4,5	360.000	1.281.322	
2	LAURA ROCIO BAEZ FISCHER	2.829.002	18/03/2024	22/03/2024	4,5	270.000	1.021.322	
TOTAL							2.282.644	



Jefes

Gerente C.A.H.

V.B. Gerencia Administrativa

Ing. Civil César R. Cantero E.
Gerente Administrativo

Ley 6511/2020 - DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

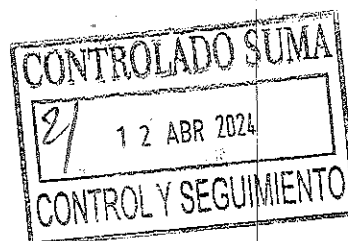
Artículo 7. A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

Artículo 10. Los sujetos obligados al cumplimiento del artículo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.º 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado en concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.

Escaneado con CamScanner

Paula Zúñiga
Lic. Paula Zúñiga
Gerente de Habilitación





CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN GGV N° 194

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE
FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

Asunción, 14 de marzo de 2024

VISTO: El expediente N° 1822, de fecha 14 de marzo de 2024, y compromiso presupuestario N° 320/2024,
y,

CONSIDERANDO:

Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de
viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos
y desarrollar actividades.

Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capítulo III, Sección I, Art. 17,
de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con
las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la
Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el
Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el
Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

POR TANTO:

En uso de sus atribuciones

LA GERENCIA GENERAL

DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION

RESUELVE

AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a
la/s localidad/es de: LORETO, conforme al siguiente detalle:

Motivo de la comisión: Realizar seguimiento de créditos vencidos - comité de Mora.

Funcionarios	C.I. N°	Fecha de Comisión	Días a Pagar	Monto Diario	Monto a Cobrar
JULIO CESAR LUGO MARTINEZ	1.172.524	18/03/2024 al 22/03/2024	4.0	350.000	1.281.322
LAURA ROCÍO BAEZ FISCHER	2.629.502	18/03/2024 al 22/03/2024	4.0	270.000	1.021.322
TOTAL					1.282.644

DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s
por el desplazamiento en comisión de trabajo.

AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la
presente erogación.

ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago
respectivo vía Red Bancaria.

DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se
autorizó en el Art. 1°, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos;
terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las
normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones
deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los
que incumplieren.

DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de
cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Comunicar a quienes corresponda y archivar.

ING. AGR. CÉSAR E. BARANDA
Gerente General

DESTINATARIOS

1. Consejo Directivo
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaría General



ORDEN DE TRABAJO

N° 025137

Ordinario	X	Extraordinario	X	N° de orden asign.	291
Vehículo tipo	Camioneta	Chapa	HFP-769	Area asign.	GERENCIA DE SERVICIOS ZONAL NORTE
Marca	Chevrolet	Rasp. N°	E-0003264		0
Conductor autorizado	JULIO CESAR LUGO MARTINEZ		Reg. N°		
Días est. de la misión desde	18/03/2024	Hasta	22/03/2024		
Horas est. de la misión desde	05:30	Hasta	20:00		
Km. de salida	232683	Fecha de salida	18/03/2024	Hora de salida	05:30
Km. de vuelta	234300	Fecha de regreso	22/03/2024	Hora de vuelta	19:00
Km. estimado recorrido	1650	Km. real recorrido	1617	Consumo est. litros/100Km.	10

Lts. comb. cargados

Trabajos a realizar

Obs.

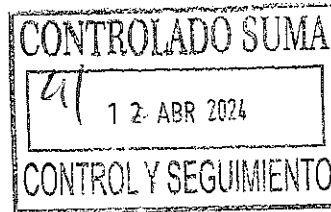
Reunion de Gerentes en la Oficina Central. Gestiones administrativas en areas de Influencia de la Gerencia Norte, en Dptos. de Amambay, Concepcion, San Pedro y Canindeyu.

DUPLICADO

Julio Cesar Lugo Martinez
Credito Agrícola de Habilidadación



JULIO CESAR LUGO MARTINEZ
Responsable del área a la que fue asignado el
automotor



GERENCIA DE
SERVICIOS ZONAL
NORTE

05:30

19:00

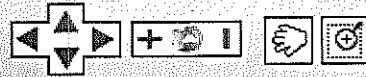
0

Gerencia de Servicios Zonal Norte

Haga click derecho sobre los iconos de móviles en el mapa para visualizar mas opciones.

LOCALIZAPY

MAPA Nº1



Util Capa

Naranjay
Col Cerro
Memby
Ypyla-Mbarah

Zona de Estancias 2
Agüerito
Yby Yad
Primavera
Est Santa Rita
Laguna Siete

Paso Barreto
Paso Barreto
Laguna Cristo Rey
Paso Mbutú
Santa Ana 2
Azotey
Chini
Cruce Tacuatí

Horqueta
Capitán Sosa
Belén
Concepción
Rincon I
Loreto
Pueblo Colón
Col San Juan
Col Manikoba
Col Río Verde
Santa Rosa del Aguay
Santa Barbara
Calle San Antonio
Lima
Nueva Germania
Itá Verá

Grall Isidoro
Rosario Loma
San Pedro de Ycua
Estancia Coéyu
Grall Isidoro
San Jose 7429
Recorrido 36.76 Km
Notificar un problema de Maps

Google

- Vehículos
- Seguimiento
- Selección Actual
- Historico

CUENTA: M.291 - CHEVROLET S10



VISTA DE RECORRIDO POR DIAS

MÓVIL: M.291 - CHEVROLET S10

DESDE: 2024-03-19 00:00

HASTA: 2024-03-22 22:00

DÍAS CON RECORRIDO:

Día	Fecha	Acciones
1	2024-03-22	  

CONTROLADO SUMA
5 12 ABR 2024
CONTROL Y SEGUIMIENTO

Paut 2024
Lic. Zaira Ayala J. J. J.
Creador aplicativo de Habitación



Des. del 19 al 21 de marzo, no hay
resultado de los que
Lic. Junio C.A.H.

- Mis Puntos
- Mis Zonas
- Mis Rutas
- Logística
- Miscelaneas



GOBIERNO DEL
PARAGUAY

PARAGUÁI
REKUAI



CRÉDITO AGRÍCOLA
DE HABILITACIÓN
PARAGUAY

80
AÑOS

CONTROL Y SEGUIMIENTO

CORRESPONDE A LOS EXPEDIENTES 002411 - 002412/2024

Asunción, 05 de Abril de 2024

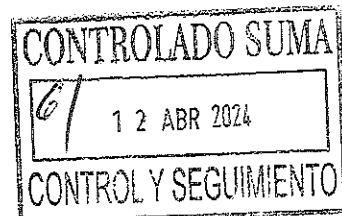
A la Unidad de Transporte: A fin de Informarnos si el equipo de GPS del vehículo utilizado para realizar la comisión, presentó problemas de señal en las fechas 19, 20 y 21/03 conforme lo exponen los funcionarios en los rastreos.

Verificado por:
Lic. María Aguirre.



V° B°

Mgtr. Analía C. Ortiz Ch., Directora
Control y Seguimiento





CRÉDITO AGRÍCOLA
DE HABILITACIÓN
PARAGUAY



GOBIERNO DEL
PARAGUAY

PARAGUÁI
REKUÁI

DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES
UNIDAD DE TRANSPORTE

CORRESPONDE AL EXPEDIENTE N.º 002411 / 2024

Asunción, 09 de abril de 2024

A la **Jefatura de Control y Seguimiento**, informando que la Empresa localizapy, proveedora del servicio de GPS, no emitió señal de Rastreo Satelital en esa zona y fecha solicitada.



Aldo Osmar Amarilla Bravo, Jefe
Unidad de Transporte

Vº Bº

Sr. Ricardo Pereira, Director
Departamento de Servicios Generales

